



**Управление образования администрации города Березники  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №17»**

**П Р И К А З**

04.03.2024

№ 73

**О проведении  
итогового устного собеседования  
по русскому языку в 9-х классах  
в дополнительные сроки**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», с приказом Министерства образования и науки Пермского края от 27.11.2023 № 26-01-06-1125 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2023/2024 учебном году», с приказом Управления образования Муниципального образования «Город Березники» администрации г. Березники от 26.01.2024 № 04-01-03-52

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах 13.03.2023 года;
- 2 . Назначить ответственным организатором по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах заместителя директора по УР Соснину А.С.
3. Заместителю директора по УР Сосниной А.С. обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2023-2024 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования и науки Пермского края от 27.11.2023 № 26-01-06-1125, с Техническим регламентом по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку для экстернов

и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2024 году.

4. Предоставить для проведения устного собеседования по русскому языку аудиторию № 10 (библиотека).

5. Заведующей хозяйством Кузнецовой Т.Е.

- подготовить кабинеты для проведения собеседования с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм;

- проверить состояние и исправность противопожарного инвентаря.

6. Назначить организатором вне аудитории Казимирову Е.В.

7. Назначить экспертами и экзаменаторами в аудиториях следующих учителей:

аудитория	Экзаменатор-собеседник	Эксперт
1	Суханова Н.А.	Лыжина О.А.

8. Экспертам и экзаменаторам-собеседникам строго следовать методическим рекомендациям по проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе;

9. Назначить техническим специалистом лаборанта Гильмутдинова Р.Р.

10. Техническому специалисту обеспечить информационно-технологическое сопровождение устного собеседования.

11. Классным руководителям Ужеговой Д.В., Шаповаловой В.В. обеспечить явку выпускников на итоговое собеседование. Учащимся иметь при себе паспорт и ручку.

12. Заместителю директора по УР Сосниной А.С. обеспечить

12.1. информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольно-измерительных материалов, бланков итогового собеседования, при хранении аудиозаписей ответов участников итогового собеседования, протоколов экспертов, ведомостей учета проведения итогового собеседования в соответствии с установленными сроками хранения.

12.2. доставку в Управление образования возвратных пакетов с бланками участников ИС не позднее 3 календарных дней с даты проведения ИС.

12.3. ознакомление участников итогового собеседования с результатами итогового собеседования под подпись после официального опубликования результатов.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.Н. Буркова

С приказом ознакомлены \_\_\_\_\_

*С.В. Лыжина* (Лыжина О.А.)

*Н.А. Суханова* (Суханова Н.А.)