



Управление образования администрации города Березники  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЕЧЕРНЯЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА**

**П Р И К А З**

25.09.2024

№ 235

**Об утверждении дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ В(С)ОШ в 2024-2025 учебном году»**

В целях подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Березники в 2025 году  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ В(С)ОШ в 2024-2025 учебном году (Приложение).
2. Ответственность за выполнение мероприятий дорожной карты возложить на заместителя директора по учебной работе Махнину Ю.Н.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.Н. Буркова

Отп. 2 экз.

1 - в дело

1 - Махниной Ю.Н.

## ДОРОЖНАЯ КАРТА

**«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ В(С)ОШ в 2024-2025 учебном году»**



№ п/п	Мероприятие	срок выполнения	ответственные
<b>Анализ проведения ГИА -9 и ГИА-11 в 2024 году</b>			
1	Анализ качества образования в выпускных классах в 2023-2024 учебном году.	Август 2024	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
2	Освещение вопроса итогов ГИА на августовском педсовете в ОУ	Август 2024	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
3	Участие в совещание руководителей заместителей директоров по УР «Об итогах ГИА в 2024 году»	Сентябрь 2024	Буркова С.Н., директор Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании.	Август-сентябрь 2024	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
2	Диагностика затруднений учителей школы по организации подготовки обучающихся к ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ	до 01.10.2024	Буркова С.Н., директор Махнина Ю.Н., зам. директора по УР Руководители ЦМО
3	Разработка системы проведения консультационных занятий и обучающих школьных семинаров с учителями, испытывающими затруднения при подготовке обучающихся к итоговой аттестации за курс основного и среднего общего образования.	до 14.10.2024	Окулова Т.Ю., Рябова Г.Л.- руководители ЦМО
4	Проведение стартовых контрольных работ в 9-х и 12 классах.	2-3 недели сентября 2024	Учителя-предметники.



	подготовке организационных мероприятий по итогам стартовых контрольных работ (тестирование)		Учителя-предметники
6	Сбор предварительной информации по выбору экзаменов в 9-х и 12-х классах.	До 25.10.2024	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
7	Корректировка плана работы школы по подготовке к ГИА в части усиления работы со слабоуспевающими	до 01.11.2024	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
8	Проверка результативности работы учителя по подготовке слабоуспевающих обучающихся к ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ (контроль опроса по журналам, посещаемость по журналам, проверка домашнего задания по тетрадям, контроль знаний обучающихся по КИМам)	ежемесячно	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
9	Проведение тренировочных ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	Ноябрь 2024 Март 2025	Буркова С.Н., директор Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
10	Анализ результатов тренировочных ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ (персонифицированный)	Ноябрь 2024 Март 2025	
<b>Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1	Организация курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА.	Сентябрь 2024 - апрель 2025	Фазлеева Е.В., зам. директора по УР Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
2	Участие педагогов в вебинарах «Система подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11»	В течение года	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР Учителя-предметники
3	Организация и обеспечение прохождения обучения с последующим тестированием для: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ.	Январь-май 2025	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР Фазлеева Е.В., зам. директора по УР Гончарова Л.А., методист УКП Вотнинова Н.В., методист УКП педагоги, привлекаемые к проведению ГИА
4	Участие в мониторинге уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (пробные обязательные экзамены)	Март 2025	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
5	Организация и обеспечение прохождения обучения экспертов предметных комиссий.	Январь-май 2025	Фазлеева Е.В., зам. директора по УР Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
6	Организация прохождения общественными наблюдателями процедуры аккредитации:	Апрель-май 2025	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР

- прохождение квалификационного экзамена;
- получение удостоверения

### Информационное сопровождение ГИА

1	Проведение собраний с обучающимися и их родителями (законными представителями) по подготовке к ГИА и ЕГЭ	Согласно графика	Буркова С.Н., директор Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
2	Уточнение наличия детей с ограниченными возможностями здоровья, проведение разъяснительной работы о порядке сдачи государственной (итоговой) аттестации	Сентябрь-октябрь 2024 г.	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР Классные руководители
3	Информирование родителей (законных представителей) о посещаемости занятий обучающимися, консультаций, выполнения домашних заданий по русскому языку и математике	еженедельно, по необходимости ежедневно	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР Классные руководители
4	Размещение информационного материала на стендах, официальном сайте образовательного учреждения, а также в группе «Вконтакте».	В течение года	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР Фазлеева Е.В., зам. директора по УР
5	Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с нормативно правовыми изменениями в области подготовки и проведения ГИА и ЕГЭ (под роспись)	По мере поступления	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР Классные руководители
6	Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей)	По запросам	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
7	Психологическое сопровождение участников ГИА и их родителей (законных представителей), педагогов в период проведения ГИА: - подготовка и распространение памяток, буклетов, брошюр для выпускников и родителей; - проведение психологических тренингов и бесед; - встреча психолога с родителями.	В течение года	Брюханова Н.М., педагог-психолог
8	Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещение соответствующей информации на сайте общеобразовательной организации.	В течение года	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР Фазлеева Е.В., зам. директора по УР

### Нормативно-правовое обеспечение ГИА

1	Изучение нормативно-правовых актов регионального и муниципального уровней по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
---	--	----------------	------------------------------------



	соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами.		
3	Подготовка нормативно-правовых актов институционального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
4	Размещение нормативно-правовых документов на сайте общеобразовательного учреждения	В течение года	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР Фазлеева Е.В., зам. директора по УР
5	Изучение обновленных методических рекомендаций, инструкций по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР, учителя-предметники
<b>Организационное сопровождение ГИА</b>			
1	Формирование базы данных выпускников 9-х и 12-х классов.	октябрь 2024- март 2025	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
2	Формирование базы данных педагогов, привлекаемых к проведению ГИА	Октябрь 2024	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
3	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедурой проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
4	Сбор заявлений выпускников с выбором предметов к сдаче на ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь 2024	Класные руководители 9 и 12 классов
5	Проведение ТОГЭ, ТЕГЭ	Ноябрь 2024, март 2025	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР Кл.руководители
6	Проведение досрочного этапа ГИА в форме ГВЭ (в УКИ при ИК №28,38)	Согласно Приказа МОиН РФ	Буркова С.Н., директор Махнина Ю.Н., зам. директора по УР Педагоги-организаторы
7	Проведение итогового сочинения (изложения).	Декабрь 2024, февраль, апрель 2025	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
8	Формирование списочного состава ответственных наблюдателей, внесение данных в РИС, прохождение аккредитации	Январь-апрель 2024	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
9	Проведение устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.	Февраль, март, апрель 2025	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР Учителя-предметники по русскому языку

Программ ООО и СОО, по допуску к 1 ИА

11	Участие в основном этапе ОТЭ, ЕГЭ.	Май-июнь 2023	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР
12	Отчет заместителя директора по УР о выполнении данного плана мероприятий, о динамике результативности работы	ежемесячно	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР

**Контроль за организацией и проведением ГИА**

1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА	В течение года	Буркова С.Н., директор
2	Мониторинг выполнения учебных программ	По итогам 1 и 2 полугодия	Махнина Ю.Н., зам. директора по УР